Wijzer in geldzaken

Checklist geldzaken op orde

Heb jij je geldzaken op orde? Het is belangrijk om een goed overzicht te hebben van jouw geldzaken. Deze 10 checks en tips helpen jou daarbij.

Op deze pagina

- 1. Zorg dat je een betaalrekening hebt
- 2. Leg belangrijke post apart
- 3. Zorg voor een overzichtelijke administratie
- 4. Werk je administratie 1 keer per week bij
- 5. Zorg dat je genoeg geld op je bankrekening hebt staan
- 6. Maak een overzicht van je maandelijkse inkomsten en uitgaven
- 7. Zorg voor een buffer
- 8. Spaar voor bepaalde doelen
- 9. Schrijf op wanneer verzekeringen, abonnementen en contracten aflopen
- 10. Krijg grip op je geld met de tips van het Nibud

1. Zorg dat je een betaalrekening hebt

Met een bankrekening kun je echt meedoen in Nederland. Je kunt een bankrekening openen bij de bank waar je graag klant wil worden. Soms weigert een bank iemand als klant. Bijvoorbeeld als iemand fraude heeft gepleegd. Ook dak- en thuislozen hebben vaak moeite met het openen van een bankrekening. Iedereen in Nederland heeft recht op een bankrekening. Word je geweigerd? Dan kun je een Basisbankrekening openen bij de laatste bank waar jij klant was.

Wanneer kun je een Basisbankrekening openen?
Link naar de website van Basisbankrekening

Wat is een Basisbankrekening?
Link naar de website van Basisbankrekening

2. Leg belangrijke post apart

Leg rekeningen op een plek waar je de post goed en vaak ziet liggen. Betaal rekeningen direct als dat kan. Maak een aparte stapel van de post waarop je moet reageren, zoals brieven van de Belastingdienst. Bewaar belangrijke informatie op een overzichtelijke manier. Denk aan de jaarlijkse afrekeningen van bijvoorbeeld het energiebedrijf, of de overzichten van je huur of hypotheek.

3. Zorg voor een overzichtelijke administratie

Gebruik opbergmappen voor je papieren administratie. Zorg dat je administratie digitaal ook op orde is. Maak een map aan voor ieder jaar en/of onderwerp en bewaar daarin je belangrijke digitale documenten. Zorg dat je die mappen makkelijk kunt vinden op je computer.

4. Werk je administratie 1 keer per week bij

Kies hiervoor een vast moment. Pak de post erbij die je apart hebt gelegd. Check of je alle rekeningen op tijd hebt betaald. Kijk in je e-mail of er nog berichten zijn waar je naar moet kijken. Bijvoorbeeld van je energieleverancier of de overheid.

5. Zorg dat je genoeg geld op je bankrekening hebt staan

Waarschijnlijk betaal je een aantal rekeningen via automatische incasso, zoals je abonnementen of woonlasten. Zorg ervoor dat er voldoende geld op je rekening staat. Zo voorkom je dat een automatische overschrijving mislukt of dat je onnodig rood staat. Want als je rood staat moet je rente betalen. Maak eventueel geld over van je spaarrekening. Kom je geld tekort? Schakel dan op tijd hulp in.

Hulp bij geldzorgen

6. Maak een overzicht van je maandelijkse inkomsten en uitgaven

Met een huishoudboekje krijg je overzicht van je inkomsten en uitgaven. Kies voor het (digitale) huishoudboekje dat het beste bij jou past.

Overzicht digitale huishoudboekjes

7. Zorg voor een buffer

Zet geld apart voor onverwachte kosten. Denk aan een wasmachine die kapotgaat of een reparatie aan je auto. Deze buffer is ook belangrijk voor andere uitgaven. Bijvoorbeeld het vervangen van je inboedel of het onderhouden van je huis en tuin. Het Nibud adviseert om maandelijks 10% van je netto-inkomen te sparen. Met de BufferBerekenaar van het Nibud bereken je hoe hoog jouw buffer moet zijn om niet in de problemen te komen bij onverwachte kosten.

Bereken je buffer met de BufferBerekenaar
Link naar de website van het Nibud

Een financiële buffer opbouwen: zo pak je het aan
Link naar website van het Nibud

8. Spaar voor bepaalde doelen

Met aparte spaardoelen is het leuker en makkelijker om te sparen. Een spaardoel kan een buffer voor onverwachte uitgaven zijn, maar ook een andere auto of bijvoorbeeld een vakantie. Maak een aparte budgetpost voor sparen en reken uit hoelang het duurt voordat je je spaardoel bereikt.

Bereken hoeveel je opzij moet zetten om je spaardoel te halen

9. Schrijf op wanneer verzekeringen, abonnementen en contracten aflopen

Dan weet je wanneer je kunt kijken naar een voordeliger aanbod of betere verzekering. Het is ook een herinnering voor het beëindigen van abonnementen waar je eigenlijk geen gebruik van maakt.

10. Krijg grip op je geld met de tips van het Nibud

Met het Geldplan Beter rondkomen helpt het Nibud jou een overzicht te maken van je inkomsten en uitgaven en meer grip te krijgen op je geld. Daarnaast heeft het Nibud 3 gratis e-mailcoachingsprogramma's die jou helpen goede gewoontes vol te houden.

Geldplan Beter rondkomen
Link naar de website van het Nibud

E-mailcoachingsprogramma's van het Nibud
Link naar de website van het Nibud

Uitgebreide informatie over rondkomen
Link naar de website van het Nibud

Overige onderwerpen

- 10 tips om te besparen tijdens de feestdagen
- Wie kan jou helpen bij geldzaken?
- Wat kost studeren?

Actueel

- Zet je geldzaken op een rij
- Veranderingen in 2026 als je kinderen hebt of krijgt
- Dit verandert er in 2026 op het gebied van wonen